

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 2»  
Протокол № 1 от «10» января 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 2»

\_\_\_\_\_ А. Б.  
Савенкова  
Приказ № 98 «10» января 2024 г.

**Положение о Консультационном центре «Крылья возможностей»  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2»**

**1. Общие положения**

Дошкольное образовательное учреждение (далее - ДОО) должно обеспечить поддержку семьи в вопросах образования, получение родителями при необходимости профессиональной и компетентной консультативной помощи.

Настоящее Положение разработано в целях организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

Консультационный центр в своей деятельности руководствуется:

- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- СанПиН 2.4.1.3049-13;

Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС

Письмом Комитета по образованию от 18.04.2018 № 03-28-2648/18-0-0 «О направлении инструктивно-методического письма»;

Распоряжением Комитета по образованию № 1384-р от 28.04.2018 «Об организации предоставления методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования»

локальными актами ДОО;

Уставом ДОО.

Настоящее Положение предназначено для использования родителями (законными представителями), обеспечивающими получение детьми дошкольного образования, руководителю ДОО, педагогическим работникам и сотрудникам ДОО.

Организационные основы предоставления консультативной помощи  
Консультативная помощь родителям (законным представителям)

предоставляется бесплатно;

Консультативная помощь родителям (законным представителям) предоставляется на основании заявления в письменной форме или в форме электронного документа, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка в образовательное учреждение.

Консультативная помощь родителям (законным представителям) предоставляется в следующих формах:

Методическое консультирование;

Психолого-педагогическое консультирование; Диагностическая или консультативная помощь.

Родители (законные представители) ребенка при получении консультативной помощи имеют право:

На получение информации о возможности оказания консультативной помощи, за исключением случаев оказания помощи анонимно;

На отказ на любой стадии от оказания консультативной помощи.

Основными потребителями консультативной помощи являются:

Родители (законные представители) детей от 2 мес. До 8 лет, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;

Родители (законные представители) детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, не имеющих возможности посещать ДОО.

Система организации предоставления консультативной помощи

Консультационный центр может быть создан в форме структурного подразделения ДОО или без выделения отдельной структуры;

Консультационный центр создаётся на основании Приказа заведующего ДОО и действует на основании Положения о консультационном центре;

В Консультационном центре реализуется очно-дистанционная форма оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка. Дистанционная форма консультативной помощи осуществляется через официальный сайт ДОО <https://ds2.centerstart.ru>.

Предоставление консультативной помощи может осуществляться:

По письменному

заявлению о предоставлении консультативной помощи или в форме электронного документа одного из родителей (законных представителей) ребенка;

По телефонному обращению одного из родителей (законных представителей) ребенка;

По личному обращению одного из родителей (законных представителей) ребенка в период работы Консультационного центра;

В заявлении о предоставлении консультативной помощи указываются:

Наименование организации или должностного лица, которому адресовано заявление;

Изложение вопроса по существу;

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);

Их почтовый адрес, контактный телефон заявителя;  
Фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка дошкольного возраста; Личная подпись заявителя и дата обращения.

Письменное заявление подлежит регистрации в журнале регистрации обращений по предоставлению консультативной помощи в день поступления и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня его регистрации;

На письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка об оказании методической и (или) консультативной помощи заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию.

На письменное заявление об оказании консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания консультативной помощи, или для проведения диагностики, заявителю направляется приглашение на личный приём с указанием даты, времени и места его проведения.

Ответ на обращение, поступившее в форме электронного документа, направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, ответ на письменное заявление – в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи, либо в случае обращения за оказанием диагностической помощи заявителю по телефону назначается время и место личного приема в консультационном центре для предоставления помощи.

При личном обращении родитель (законный представитель) должен иметь при себе:

Паспорт;

Свидетельство о рождении ребенка;

Акт органа опеки и попечительства о назначении лица опекуном (в случае, если заявитель является опекуном ребенка, оставшегося без попечения родителей).

При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребёнку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания.

Порядок организации и функционирования Консультационного центра

Основной целью Консультационного центра является оказание дифференцированной методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, без взимания платы.

Основными задачами Консультативного центра являются:

Оказание психологической помощи родителям (законным представителям) ребенка в преодолении психологических проблем, связанных с воспитанием ребенка, нормализации детско-родительских отношений;

Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения.

Консультативная помощь родителям (законным представителям) ребенка организуется в помещении ДОО, не включенного во время работы Консультационного центра в реализацию ОПДО.

Заведующий ДОО обеспечивает создание условий для эффективной работы по предоставлению методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи семьям.

Приказом заведующего ДОО назначается лицо, ответственное за организацию работы Консультационного центра ДОО (далее – ответственное лицо).

Ответственное лицо:

Планирует формы работы по предоставлению консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) ребенка;

Обеспечивает учет обращений за предоставлением консультативной помощи в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка.

Количество специалистов, привлеченных к работе Консультационного центра, определяется приказом заведующего ДОО.

Основными нормативными актами, регулирующими деятельность Консультационного центра, являются:

Приказ о создании Консультационного центра ДОО; Положение о Консультационном центре ДОО;

План деятельности Консультационного центра ДОО;

Журнал учета родителей (законных представителей) ребенка, получающих консультативную помощь в ДОО;

Журнал учета регистрации обращений родителей (законных представителей) ребенка за предоставлением консультативной помощи в ДОО.

Ответственность за работу по предоставлению консультативной помощи родителям (законным представителям) ребенка несет заведующий ДОО.

Настоящее Положение является бессрочным. При внесении изменений и дополнений Положение принимается Педагогическим советом ДОО и утверждается приказом заведующего ДОО.