

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
МО г.Краснодар  
«Детский сад № 2»  
Савенкова А.Б..  
«28» февраля 2024г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 2»**  
**МАРТ 2024год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
<b>1</b>	<b>Организационно-методические мероприятия</b>	
<b>1.1</b>	<u>Консультация для педагогов</u> «Проекты патриотической направленности в ДОУ»»	Пустоселова Л.В. Ст.воспитатель
<b>1.2</b>	<u>Выставка</u> Выставка детского рисунка: «Наши любимые мамы и бабушки»	Воспитатели групп
<b>1.3</b>	<u>Повышение педагогического мастерства</u> - повышение квалификации на курсах (в соответствии с планом повышения квалификации педагогов ДОУ) - - Участие методических мероприятиях(по плану КНМЦ )	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель педагоги ДОУ
<b>1,4</b>	<u>В рамках работы по преемственности</u> Организовать открытые показы ООД в подготовительных к школе группах или их видео-трансляцию для учителей начальных классов.	Педагоги подготовительных к школе групп
<b>1.5</b>	<u>Контроль:</u> - организация индивидуальной работы с детьми - своевременность и длительность дневного сна	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
<b>2</b>	<b>Работа по аттестации</b>	
<b>2.1</b>	<u>Наблюдение и контроль практической деятельности</u> Посещение занятий и других воспитательно-образовательных мероприятий педагогов, аттестующихся в 2024 г.	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
<b>3</b>	<b>Управление дошкольным образовательным учреждением</b>	
<b>3.1</b>	<u>Заседание совета по питанию</u> «О выполнении натуральных норм потребления продуктов за первый квартал 2024 года»	заведующий хозяйством
<b>3.2</b>	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> «Профилактика производственного травматизма в ДОУ»	ответственный по ОТ
<b>4</b>	<b>Система работы с родителями</b>	
<b>4.1</b>	<u>Для родителей день открытых дверей</u> Форма проведения: он-лайн с помощью соц.сетей. Трансляция прямого эфира каждой группы	Педагоги групп
<b>4.3</b>	<u>Досуговый блок</u> - участие в праздниках, посвященных 8 Марта	Педагоги групп,
<b>5</b>	<b>Административно-хозяйственная работа</b>	
<b>5.1</b>	<u>Проверка санитарного состояния групп и участков</u>	Медсестра Рамазанова М.О.
<b>5.2</b>	<u>Проведение субботника по уборке территории и служебных помещений</u>	Кременцова И.А заведующий хозяйством
<b>5.3</b>	<u>Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией №7</u>	Кременцова И.А заведующий

		хозяйством
<b>5.4</b>	<b><u>Работа с кадрами</u></b>	
	<b><u>1 Работа зам.заведующего:</u></b> - состояние графиков контроля - работа в методическом кабинете, методическое оснащение педагогического процесса	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
	<b><u>2. Работа заведующего по хозяйству</u></b> - ведение документации; - оформление заявок, счетов, договоров; - обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем; - своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории.	Кременцова И.А заведующий хозяйством
	<b><u>3. Работа медицинского блока:</u></b> - контроль санитарного состояния групп; - контроль физического развития и состояния здоровья детей.	Медсестра Рамазанова М.О.,
	<b><u>4. Работа кладовщика:</u></b> - ведение документации; - завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с централизованной бухгалтерией.	Серая Н.Ф., кладовщик
	<b><u>5. Работа пищеблока:</u></b> - санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений; - составление десятидневного меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов; - соблюдение норм выдачи готовой продукции.	Заведующий производством
	<b><u>6. Работа с обслуживающим персоналом:</u></b> - Консультации: - Правила маркировка рабочего инвентаря - инструктажи: вводный (при поступлении на работу новых сотрудников), по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности, охране труда	Кременцова И.А заведующий хозяйством

