

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
МО г.Краснодар
«Детский сад № 2»
Савенкова А.Б
«25» марта 2024г.

ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 2»
АПРЕЛЬ 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1	Организационно-методические мероприятия	
1.1	<u>Консультация для педагогов:</u> «Уклад детского сада как основа воспитательного процесса в ДОО»	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
1.2	<u>Оперативная проверка:</u> «Работа по изучению дошкольниками ПДД и ОБЖ» «	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
1.3	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> Оформление выставки в методкабинете по вопросам педсовета	Педагоги Старших групп
1.4	<u>Выставка детского творчества, проект:</u> «Такой далекий космос»	Педагоги Старших групп
1.5	<u>Музыкальное развлечение:</u> «Нас ждут космические дали»	Педагоги средней и старших групп
1.5	<u>Повышение педагогического мастерства</u> Повышение квалификации (в соответствии с планом повышения квалификации педагогов ДОО)	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель воспитатели
1.6	<u>Контроль:</u> - Оперативный контроль «Оформление развивающей среды на участках с учетом ФОП ДО» - Изучение состояния документации в группах	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
2	Работа по аттестации	
2.1	<u>Наблюдение и контроль практической деятельности</u> Посещение занятий и других воспитательно-образовательных мероприятий педагогов, аттестующихся в 2024г.	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
3	Управление дошкольным образовательным учреждением	
3.1	<u>Семинар-практикум для педагогов:</u> - «Состояние работы педагогов по формированию готовности выпускников к обучению в школе»	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
3.2	<u>Заседание совета по питанию</u> «О выполнении натуральных норм потребления продуктов за март 2023 года»	заведующий производством И.А.Кременцова
4.	<u>Система работы с родителями</u>	
4.1	Помощь родителей дошкольному учреждению по высадке цветов на территории ДОУ	Педагоги, родители

4.2	<u>Досуговый блок</u> <u>Выставки поделок в группах на тему «Космос».</u>	Педагоги групп
5	Административно-хозяйственная работа	
5.1	<u>Проверка санитарного состояния групп и участков</u>	Рамазанова М.О., медсестра МБУЗ ДГП № 3
5.2	<u>Проведение субботника по уборке территории и служебных помещений</u>	заведующий производством И.А.Кременцова
5.3	<u>Работа с хозгруппой и централизованной бухгалтерией №7</u>	Завеующий ДОО
5.4	<u>Работа с кадрами</u>	Завеующий ДОО
	<u>1 Работа старшего воспитателя:</u> - состояние графиков контроля; - работа в методическом кабинете, методическое оснащение педагогического процесса	Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель
	<u>2. Работа заместителя заведующего :</u> - ведение документации; - оформление заявок, счетов, договоров; -обеспечение моющими средствами, дезинфицирующими веществами, уборочным инвентарем; -своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования; -образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории	Серая Н.Ф., заведующий производством И.А.Кременцова
	<u>3. Работа медицинского блока:</u> - контроль санитарного состояния групп, пищеблока, подсобных помещений, территории; - контроль физического развития и состояния здоровья детей	Рамазанова М.О., медсестра МБУЗ ДГП № 3; Васюков Н.И инструктор по ФК
	<u>4. Работа кладовщика:</u> - ведение документации; -завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения; - работа с централизованной бухгалтерией	Серая Н.Ф., заведующий производством И.А.Кременцова
	<u>5. Работа пищеблока:</u> - санитарное состояние пищеблока; -составление десятидневного меню, меню-раскладок, выполнение натуральных норм потребления продуктов; - соблюдение норм выдачи готовой продукции	заведующий производством И.А.Кременцова
	<u>6. Работа с обслуживающим персоналом:</u> Инструктажи: вводный (при поступлении на работу новых сотрудников), по охране жизни и здоровья детей, по правилам пожарной безопасности, охране труда, антитеррористической защищенности .	Серая Н.Ф., Пустоселова Л.В., Ст.воспитатель